

**Муниципальное казенное учреждение
дополнительного образования
«Пушкинская школа»**

ПРИКАЗ

от 02 февраля 2023 г.

№ 26/1-ОД

Новомосковск

О назначении лиц, ответственных
за работу по профилактике
коррупционных и иных правонарушений
МКУДО «Пушкинская школа»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию в составе:

Председатель комиссии – и.о. директора МКУДО «Пушкинской школы» -
Ларюшкина Ирина Николаевна.

Члены комиссии:

- Корнеева Марина Владимировна – педагог-библиотекарь,
- Кузнецова Татьяна Евгеньевна – педагог-организатор;
- Попова Елена Александровна - секретарь;
- Чеснокова Ирина Владимировна – педагог дополнительного образования;

ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МКУДО «Пушкинская школа».

2. Возложить на ответственных, за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующие функции:

- обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на рабочем месте;
- обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов;
- оказание работникам (при привлечении специалистов по согласованию) консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников школы, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры, иных органов о фактах совершения работниками организации коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений;
- обеспечение реализации работниками организации обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- организация правового просвещения работников организации (привлечение специалистов);
- проведение служебных проверок;
- обеспечение проверки достоверности и полноты сведений, проверки соблюдения работниками организации требований к служебному поведению;
- подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;
- взаимодействие с правоохранительными органами.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

и.о. директора

И.Н. Ларюшкина